



Protestantse Gemeente Hurdegaryp



Gebruiksplan

Locatie: Hofkerk

Wij volgen de richtlijnen voor erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door de Protestantse Kerk Nederland. Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen.

De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

Inleiding

Medio mei 2020 heeft de dienstenorganisatie van de Protestantse Kerk Nederland een protocol opgesteld om gefaseerd het gebruik van het kerkgebouw als plaats van samenkomst weer mogelijk te maken. De concrete invulling van dit protocol behoort tot de verantwoordelijkheid van de kerkenraad.

Voordat een gemeente kerkelijke activiteiten – zoals erediensten – hervat, moet er een gebruiksplan worden opgesteld. Dit gebruiksplan is een lokale en op ons kerkgebouw toegespitste praktische invulling. Het landelijke PKN-protocol biedt hiervoor een belangrijk handvat, tegelijkertijd is het niet allesomvattend. Daarom is het gebruik van *gezond verstand* van even groot belang.

Het gebruiksplan is beschikbaar voor alle gemeenteleden en ligt ter inzage in de kerk. Het blijft actief zolang het landelijke PKN-protocol dat voorschrijft. De meest recente versie is beschikbaar via de website van de kerk of op te vragen bij de scriba.

Voor alle activiteiten geldt dat we de voorschriften van het RIVM inzake hygiëne, afstand, kwetsbare personen e.d. in acht nemen.

De kerkenraad

1. Doel en functie van dit gebruiksplan

1.1 doelstelling in het algemeen

Met dit gebruiksplan willen we:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het coronavirus tot er een vaccin is, zodat de zorg het aankan; als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren, we zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw en vanuit onze huizen. We willen verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

1.2 functies van dit gebruiksplan

1. We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
2. De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
3. Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
4. Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

1.3 fasering

- Vanaf 1 juni tot 1 juli 2020 mogen kerkdiensten met een maximum van 30 personen gehouden worden. We hebben ervoor gekozen om op 21 juni 2020 te starten met maximaal 30 aanwezigen en 30 te blijven hanteren tot 1 augustus.
- Vanaf 1 augustus schalen we de kerkdiensten langzamerhand op al naar gelang de ervaringen in voorgaande weken, mede gebaseerd op het aantal veilige zitplaatsen.

1.4 algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch willen we in het kader van onze doelstelling:

- anderhalve meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden;
- de samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig zullen actualiseren.
- De Hofkerk wordt voorlopig alleen gebruikt voor rouwdiensten.

2. De rouwdienst

Voor en na de kerkdienst:

- 2.1 Elke bezoeker dient een mondkapje te dragen bij verplaatsing binnen het gebouw.
- 2.2 Er worden alleen bezoekers toegelaten die door de directe familie uitgenodigd zijn.
- 2.3 Voor iedere rouwdienst worden afspraken gemaakt met de persoon die de uitvaart regelt. Vanuit de Protestantse Gemeente Hurdegaryp is er minimaal één coördinator aanwezig. Deze coördinator is herkenbaar aan een oranje hesje. Deze coördinator ziet samen met de uitvaartbegeleider/ster toe op het naleven van de maatregelen die getroffen zijn. Zij geven aan waar mensen mogen zitten of lopen. Zodra iemand het terrein van de begraafplaats betreedt, dient men 1,5 meter afstand te houden tot andere personen (kerkgangers en dienstdoende vrijwilligers).
- 2.4 Bij de rouwdienst gaat eerst de kist met de overledene naar binnen, daarna de familie en als die plaats hebben genomen worden de overige genodigden binnen gelaten.
- 2.5 Bij de ingang van de kerk worden de mensen begroet en informeert de uitvaartbegeleider/ster naar de gezondheid van de mensen:
 1. Bent u gezond?
 2. Heeft u één of meerdere van de volgende (milde) symptomen:
neusverkoudheid of hoesten of benauwdheid of koorts (vanaf 38°C)?
 3. Heeft u een huisgenoot met koorts en/of benauwdheidsklachten?Als op vraag 1 het antwoord 'nee' of op vraag 2 en/of vraag 3 'ja' is, dan mag u de kerk niet bezoeken.
- 2.6 Het aantal bezoekers van de kerk dat aanwezig mag zijn is beperkt. We hebben het mogelijke aantal bepaald op 30. Zolang de 1,5 meter regel geldt is dat het maximale aantal dat in de kerk mogelijk is.
- 2.7 Reserveringssysteem: de familie bepaalt welke bezoekers er komen en levert via de uitvaartondernemer de lijst aan bij de coördinator.
De coördinator begeleidt de mensen naar de kerkzaal, waar ze een plaats toegewezen krijgen (vullen van voor naar achter).
- 2.8 Na de dienst verlaten de kerkgangers eerst de kerkzaal op aanwijzing van de coördinator, in omgekeerde volgorde (achterin beginnen).
- 2.9 Als alle gasten de kerkzaal hebben verlaten, gaat de familie met de overledene via de oostelijke toegang, de nooduitgang, het kerkgebouw uit. Als de familie met de overledene op het pad staat, dan kunnen de overige bezoekers aansluiten, op de gewenste afstand.
- 2.10 Persoonlijke bescherming: bij de ingang staan desinfecterende middelen, die 'verplicht' gebruikt moeten worden. De uitvaartbegeleidster houdt hier toezicht op. Kerkgangers wordt gevraagd toiletbezoek tot een minimum te beperken.

- 2.11 De garderobe mag niet gebruikt worden. Kerkgangers dienen de jassen mee te nemen naar binnen.
- 2.12 Koffiedrinken en ontmoeting na afloop van de plechtigheid is nog niet mogelijk. Na afloop van de kerkdienst en de eventuele teraardebestelling verlaten de aanwezigen het terrein.
- 2.13 Gebruik overige ruimtes: de consistorie is beschikbaar rondom de rouwdienst; vanwege de beperkte ruimte is slechts 1 persoon toegestaan.
- 2.14 Gebruik toilet: het toilet is beperkt toegankelijk; aan bezoekers wordt gevraagd om de toiletgang in de kerk tot een minimum te beperken. Toiletten worden schoongemaakt volgens het reinigingsplan; er zijn extra hygiënedoekjes beschikbaar voor deurklink en toiletbril.
- 2.15 Het reinigingsplan voor het kerkgebouw en de nevenruimtes is als volgt.

Ruimte	Frequentie	Door wie	Opmerking
Kerkzaal	variabel	schoonmaakploeg	na gebruik
Galerij	-		afgesloten
Hal	variabel	schoonmaakploeg	na gebruik
Consistorie	variabel	schoonmaakploeg	na gebruik
Toilet	variabel	schoonmaakploeg	na gebruik
Garderobe	-		niet in gebruik

De schoonmaak kan door de koster/beheerder worden gedelegeerd aan andere gemeenteleden mits ze daarvoor passende instructies hebben gekregen. In de kerkzaal worden de stoelen, deurklinken, lessenaar en microfoons voor elke dienst gereinigd. De organisten maken zelf het orgel voor gebruik schoon.

3. De kerkzaal

De volgende uitgangspunten zijn gebruikt bij het inrichten en gebruik van de kerkzaal:

- 3.1 Tussen kerkgangers dient anderhalve meter afstand gewaarborgd te worden. Dit is gedaan door een groot gedeelte van de stoelen te verwijderen en stickers te plakken op de plaatsen in de banken die gebruikt mogen worden.
- 3.2 Huisgenoten mogen bij elkaar zitten. Onder huisgenoten verstaat het RIVM echtgenoten, geregistreerde partners of andere levensgezellen en ouders, grootouders en kinderen, voor zover zij op één adres wonen.
- 3.3 De coördinator ziet toe op de maatregelen die getroffen zijn en geven desgewenst aan waar mensen wel/niet mogen zitten of lopen.
- 3.4 Een coördinator is beschikbaar om mensen te begeleiden naar een zitplaats. De kerkzaal wordt zoveel als mogelijk 'van voor naar achter' gevuld.
- 3.5 Het verlaten van het kerkgebouw wordt ook begeleid door de coördinator. De mensen die het dichtst bij de uitgang zitten gaan als eerste weg.
- 3.6 De kerkzaal, inclusief de deurklinken, lessenaars, preekstoel, microfoons en stoelen worden gereinigd volgens het reinigingsplan.
- 3.7 De kerkzaal wordt optimaal geventileerd door ramen en deuren zoveel mogelijk open te zetten.

4. De kerkdienst

In en rond de kerkdienst is er nog aan aantal aspecten waarmee rekening gehouden dient te worden, zoals:

- 4.1 Predikant en eventuele dienstdoende ambtsdragers komen samen in De Hof of zijn reeds in de kerk aanwezig voordat de genodigden binnenkomen. En worden geen handen gegeven, volstaan wordt met een hoofdknik en een hand op de borst.
- 4.2 Muzikale medewerking: wanneer muzikanten/koorleden medewerking verlenen aan de dienst, houden zij ook voldoende afstand tot de organist en andere gemeenteleden.
- 4.3 Zingen tijdens vieringen: gemeentezang is vooralsnog helaas niet mogelijk, omdat het een bron van besmetting lijkt te zijn. Het ministerie van VWS doet daar onderzoek naar. Zolang de uitslag daarvan niet bekend is, wordt gemeentezang afgeraden.

5. Besluitvorming en communicatie

- 5.1 Besluitvorming: deze en volgende versies van het gebruiksplan zijn door de kerkenraad vastgesteld via digitale instemming per e-mail.
- 5.2 Communicatie: het actuele gebruiksplan wordt op de website gepubliceerd en ligt in de Hofkerk ter inzage.
- 5.3 De Corona huisregels zijn onder de aandacht van de kerkgangers gebracht via een aantal posters in de hal van de Hofkerk.
- 5.4 Corona huisregels:
 - Draag mondkapje bij verplaatsing.
 - Bezoek kerkdiensten alleen op uitnodiging.
 - Desinfecteer uw handen bij betreden.
 - Houd 1,5 meter afstand van anderen.
 - Hoest en nies in de binnenkant van de elleboog.
 - Schud geen handen en vermijd fysiek contact.
 - Volg de aangewezen looproutes.
 - Volg de aanwijzingen op van de coördinatoren.
 - Huisgenoten mogen bij elkaar zitten.
 - Gemeentezang is vooralsnog niet toegestaan.
 - Geen ontmoeting en consumptie na afloop.
 - Beperk toiletbezoek in de kerk tot een minimum.

6. Slotbepalingen

Met dit gebruiksplan geeft de Kerkenraad van de Protestantse Gemeente Hurdegaryp invulling aan het protocol zoals gepubliceerd door de dienstenorganisatie van de Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is op moment van schrijven in overeenstemming met de geldende richtlijnen vanuit de overheid en zal worden aangepast op basis van opgedane ervaring of zodra de richtlijnen daar aanleiding toe geven.